



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO DEL PRETE"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

(CON SEDI IN CASSOLNOVO – MOLINO DEL CONTE - CILAVEGNA – GRAVELLONA LOMELLINA)

via Tornura, 1 - 27023 Cassolnovo (PV) - TEL. 0381/910147 - SITO WEB: www.icdelprete.edu.itC.F. 85007440184 – COD. MECC. PVIC80300L - E-MAIL: pvic80300l@istruzione.it – PEC: pvic80300l@pec.istruzione.it

I.C. 'C. DEL PRETE' CASSOLNOVO
Prot. 0009665 del 22/06/2026
IV-5 (Uscita)

All'Albo Pretorio Sito Web
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito Web sezione PON/PNRR/PN
Agli Atti
All'Ins.te Bergamasco Beatrice

OGGETTO: Contratto di prestazione occasionale quale Tutor.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot.n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Titolo del progetto: "Obiettivo Competenze 360"**CUP: I74D26000710007****Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-668****PREMESSO CHE**

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 8435 del 29/05/2026 per il reclutamento di personale docente in qualità di Esperto/Tutor/Figura aggiuntiva nell'ambito del Progetto "Obiettivo Competenze 360" – Codice ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-668 – Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – Agenda Nord;

VISTA la candidatura presentata dall'Ins.te Bergamasco Beatrice prot.n.8532 del 03/06/2026 per l'incarico di Tutor del modulo "English Bridge", inoltrata nel periodo in cui la medesima risultava in servizio presso questa Istituzione scolastica;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n.9589 del 20/06/2026, dalla quale risulta individuata l'Ins.te Bergamasco Beatrice quale destinataria dell'incarico di Tutor per il modulo "English Bridge";

PRESO ATTO che il rapporto di lavoro della l'Ins.te Bergamasco Beatrice con questa Istituzione scolastica è cessato in data 08/06/2026, anteriormente all'avvio delle attività formative previste dal progetto;

CONSIDERATO che, alla data di conferimento dell'incarico, la docente non risulta più dipendente dell'Istituto e che pertanto non è possibile procedere mediante incarico aggiuntivo al personale interno ai sensi del vigente CCNL Comparto Istruzione e Ricerca;

RITENUTO pertanto di procedere al conferimento dell'incarico mediante **contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale e non continuativa**, ai sensi degli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, per lo svolgimento delle attività di Tutor previste dal progetto;

VISTO l'art. 7 dell'Avviso di selezione che prevede, per il personale esterno, la stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

si conviene e si stipula quanto segue.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'Istituto conferisce alla l'Ins.te Bergamasco Beatrice l'incarico di **Tutor** nell'ambito del modulo **"English Bridge"** del Progetto "Obiettivo Competenze 360".

L'incaricata dovrà svolgere le attività previste dall'Avviso di selezione e dalla normativa di riferimento, tra cui:

- supporto organizzativo alle attività formative;
- rilevazione e registrazione delle presenze e delle attività per ogni giorno di calendario;
- comunicazione tempestiva al Dirigente Scolastico se il n. di alunni risultasse inferiore a n. 9 unità

- raccordo con segreteria, famiglie ed esperto;
- supporto nella gestione della piattaforma ministeriale;
- sorveglianza alunni a mensa
- caricamento a sistema, laddove previsto, di project work, test e altra attività documentabile;
- ogni altro adempimento connesso alla funzione di Tutor previsto dalle disposizioni operative del Programma Nazionale.

Art. 2 – Durata

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del presente contratto e terminerà con la conclusione delle attività dei moduli e dei relativi adempimenti amministrativi e documentali.

La durata del contratto è subordinata all'effettiva attivazione e al regolare svolgimento del percorso formativo. Qualora il modulo non venga avviato o venga interrotto per insufficiente numero di partecipanti o per altre cause previste dalla normativa, il contratto cesserà automaticamente e sarà corrisposto esclusivamente il compenso relativo alle attività effettivamente svolte e documentate.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Art. 3 – Modalità di svolgimento

L'incarico sarà svolto in piena autonomia organizzativa, senza vincolo di subordinazione e senza obbligo di osservanza di un orario di lavoro dipendente, fermo restando il rispetto del calendario delle attività formative predisposto dall'Istituto. Il presente contratto non costituisce rapporto di lavoro subordinato né dà luogo ad alcun diritto all'assunzione nei ruoli dell'Amministrazione.

Art. 4 – Monte ore

Per i moduli "English Bridge" è previsto un impegno massimo di **90 ore** (30 ore per modulo)

L'incaricata dovrà documentare le attività svolte mediante:

- registri delle presenze;
- timesheet;
- relazioni finali;
- documentazione richiesta dalla piattaforma PN Agenda Nord.

Art. 5 – Compenso

Per l'attività svolta è riconosciuto un compenso lordo omnicomprendente pari ad **€ 30,00 per ogni ora effettivamente prestata**, fino ad un massimo di:

90 ore × € 30,00 = € 2.700,00 (duemilasettecento/00) lordo omnicomprendente.

Il compenso sarà corrisposto previa presentazione, da parte dell'incaricata, di regolare **nota di prestazione occasionale**, corredata da marca da bollo da € 2,00 assolta sull'originale della nota di prestazione, ai sensi dell'art. 13 della Tariffa allegata al DPR 642/1972, per importi superiori a € 77,47.", nonché della documentazione attestante le attività effettivamente svolte (timesheet, registri, relazione finale e ogni altra documentazione richiesta dall'Istituzione scolastica).

Il pagamento sarà effettuato a conclusione delle singole attività, previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico e dell'acquisizione della documentazione richiesta, subordinatamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'Autorità di Gestione del Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – Agenda Nord.

Restano a carico dell'incaricata gli adempimenti fiscali eventualmente previsti dalla normativa vigente. Qualora dovute, saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla legge.

Art. 6 – Obblighi dell'incaricata

L'incaricata si impegna a:

- attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- rispettare le disposizioni impartite dal Dirigente scolastico, dal RUP e dal DSGA;
- mantenere riservate le informazioni acquisite nello svolgimento dell'incarico;
- utilizzare i dati personali esclusivamente per le finalità connesse al progetto;
- rispettare la normativa in materia di diritto d'autore e utilizzo dei materiali;
- comunicare tempestivamente eventuali impedimenti, incompatibilità o conflitti di interessi sopravvenuti.

Art. 7 – Recesso e risoluzione

L'Istituto può risolvere il presente contratto in caso di:

- inadempimento degli obblighi assunti;
- mancata realizzazione delle attività progettuali;
- sopravvenuta impossibilità di realizzazione del progetto;
- revoca o mancato finanziamento delle attività.

In caso di attività svolta solo parzialmente sarà liquidato esclusivamente il compenso corrispondente alle ore effettivamente prestate e documentate.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Le parti dichiarano di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Art. 9 – Foro competente

Per ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto è territorialmente competente il Foro di Pavia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cassolnovo, 22/06/2026

Ins.te Bergamasco Beatrice*

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Laura Di Rosa*

*firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate