



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO DEL PRETE"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

(CON SEDI IN CASSOLNOVO – MOLINO DEL CONTE - CILAVEGNA – GRAVELLONA LOMELLINA)

via Tornura, 1 - 27023 Cassolnovo (PV) - TEL. 0381/910147 - SITO WEB: www.icdelprete.edu.itC.F. 85007440184 – COD. MECC. PVIC80300L - E-MAIL: pvic80300l@istruzione.it – PEC: pvic80300l@pec.istruzione.it

I.C. 'C. DEL PRETE' CASSOLNOVO
Prot. 0003170 del 06/03/2025
VII-6 (Uscita)

All'Albo Pretorio Sito Web**All'Amministrazione Trasparente****Al Sito Web sezione PON/PNRR****Agli Atti****Al Docente Lodigiani Alessandro**

Oggetto: Conferimento incarico individuale in qualità di Tutor per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per il personale scolastico per la transizione digitale.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo del progetto: "IC Del Prete Learning Hub 4"

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33342- CUP: I74D23003680006

L'ISTITUTO SCOLASTICO "C. DEL PRETE, C.F. 85007440184 con sede legale in Cassolnovo, alla via Tornura, 1, in persona della Dott.ssa Laura Di Rosa, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico e legale rappresentante,

VISTI

- il proprio decreto prot. n. 1232 del 31/01/2025, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una procedura di selezione di personale interno per il conferimento di n. 3 incarichi individuali aventi ad oggetto funzioni di Tutor per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per il personale scolastico per la transizione digitale;
- l'Avviso di selezione prot. n. 1262 del 31/01/2025 pubblicato dall'Istituzione Scolastica;
- il verbale di apertura buste e valutazione delle candidature prot. n. 2397 del 19/02/2025 e le graduatoria stilata;
- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali, prot. n. 2987 del 03/03/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 1262 del 31/01/2025 l'Istituto necessita di individuare tutor per la realizzazione n. 3 percorsi didattici, formativi e di orientamento per il personale scolastico per la transizione digitale rivolti al personale docente nell'ambito della missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico;
- il Docente Lodigiani Alessandro risulta essere in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento dell'incarico;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO DEL PRETE"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

(CON SEDI IN CASSOLNOVO – MOLINO DEL CONTE - CILAVEGNA – GRAVELLONA LOMELLINA)

via Tornura, 1 - 27023 Cassolnovo (PV) - TEL. 0381/910147 - SITO WEB: www.icdelprete.edu.itC.F. 85007440184 – COD. MECC. PVIC80300L - E-MAIL: pvic80300l@istruzione.it – PEC: pvic80300l@pec.istruzione.it

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Lodigiani Alessandro l'incarico in qualità di Tutor per la realizzazione del percorso "L'intelligenza artificiale nella scuola", relativo al PNRR 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito del progetto "IC Carlo Del Prete Learning Hub 4" con codice CUP I74D23003680006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'incarico prevede lo svolgimento delle attività relative all'Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, nello specifico:

1. *La piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura;*
2. *Il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;*
3. *Il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.*
4. *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi.*
5. *Curare che in piattaforma vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.*
6. *Monitorare la presenza dei partecipanti comunicando al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a n. 15);*
7. *Interfacciarsi con i docenti per le azioni di monitoraggio accertando che l'intervento venga effettuato.*
8. *Inserire i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.*
9. *Partecipare alle riunioni con il Team laddove necessario, anche in orario pomeridiano.*
10. *Inserire la programmazione giornaliera delle attività.*
11. *Provvedere alla gestione della classe.*
12. *Provvedere alla stesura di una relazione finale.*
13. *Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.*

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico ha decorrenza dalla data di conferimento fino al termine del progetto previsto per il 30/06/2025 per un massimo di n. 20 (venti) ore;

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO DEL PRETE"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

(CON SEDI IN CASSOLNOVO – MOLINO DEL CONTE - CILAVEGNA – GRAVELLONA LOMELLINA)

via Tornura, 1 - 27023 Cassolnovo (PV) - TEL. 0381/910147 - SITO WEB: www.icdelprete.edu.itC.F. 85007440184 – COD. MECC. PVIC80300L - E-MAIL: pvic80300l@istruzione.it – PEC: pvic80300l@pec.istruzione.it

Per l'incarico conferito è previsto un compenso orario omnicomprendente pari ad € 34,00 (euro trentaquattro euro/00) rapportato alle ore effettivamente prestate;

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, mediante accredito su conto corrente bancario e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Merito.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Laura Di Rosa*

*firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

L'INCARICATO
Per Accettazione

/mdv