



I.C. 'C. DEL PRETE' CASSOLNOVO  
Prot. 0010442 del 28/10/2024  
VII-6 (Uscita)

**All'Albo Pretorio Sito Web****Agli Atti****Al Sito Web sezione PON/PNRR**

**Oggetto: Avviso di selezione personale interno per attività di Docente Esperto e Tutor e docente Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.**

**Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023**

**Titolo del progetto: "IC Del Prete Learning Hub 3"**

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29493 - CUP: I74D23003040006**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;



**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata opposizione dei CUP»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – NextGeneration EU;

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**CONSIDERATO** che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 111.239,50;



**VISTA** nota del Direttore Generale dell'USR per la Lombardia prot. n. 9878 del 18/04/2023 con cui vengono fornite indicazioni in merito all'autorizzazione delle attività aggiuntive connesse ai progetti del PNRR scuola;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023;

**VISTA** la delibera n. 289 del 19/12/2023 del Consiglio d'Istituto di approvazione del progetto;

**VISTO** l'inoltro del progetto "IC Del Prete Learning Hub 3" in data 30/01/2024 con codice identificativo *M4C1I3.1-2023-1143-P-29493*;

**VISTO** il Piano Triennale dell'offerta formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 296 del 06/02/2024;

**VISTO** l'atto di concessione m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0022013 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1553 del 20/02/2024;

**CONSIDERATO** che gli interventi sostenuti dall'investimento 3.1 sono necessari per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto "IC Del Prete Learning Hub 3", CUP: I74D23003040006, di avvalersi della collaborazione di n. 2 docenti esperti e n. 4 tutor interni, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto attività inerenti alla realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti a decorrere dalla data di nomina fino al 30/06/2025;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi in qualità di Docente Esperto e Tutor per svolgere attività nell'ambito della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» - Linea di intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze linguistiche degli studenti;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Laura Di Rosa, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Laura Di Rosa ha sottoscritto la dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 8630 del 16/09/2024, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una procedura di selezione personale interno per attività di Tutor Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**EMANA**

l'avviso di selezione per il personale interno per il conferimento di n. 2 incarichi in qualità di Docente Esperto e n. 4 incarichi in qualità di Tutor per svolgere l'attività nei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti nell'ambito della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» - Linea di intervento A, come di seguito indicato:



| Disciplina | Tipologia percorso e finalità                                                       | Plesso                          | n. ore per edizione | n. alunni per edizione | Periodo di svolgimento    | Figure richieste     | Costo orario omnicomprensivo |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|------------------------|---------------------------|----------------------|------------------------------|
| Inglese    | Potenziamento delle abilità linguistiche e preparazione all'esame di certificazione | Scuola Secondaria di Cilavegna  | 15                  | Minimo 15 massimo 30   | Da novembre al 31/03/2025 | n. 1 Docente Esperto | € 79,00                      |
|            |                                                                                     |                                 |                     |                        |                           | n. 1 Tutor           | € 34,00                      |
| Inglese    | Potenziamento delle abilità linguistiche e preparazione all'esame di certificazione | Scuola Secondaria di Cassolnovo | 15                  | Minimo 15 massimo 30   | Da novembre al 31/03/2025 | n. 1 Docente Esperto | € 79,00                      |
|            |                                                                                     |                                 |                     |                        |                           | n. 1 Tutor           | € 34,00                      |
| Inglese    | Potenziamento delle abilità linguistiche e preparazione all'esame di certificazione | Scuola Secondaria di Cilavegna  | 15                  | Minimo 15 massimo 30   | Da novembre al 31/03/2025 | n. 1 Tutor           | € 34,00                      |
| Inglese    | Potenziamento delle abilità linguistiche e preparazione all'esame di certificazione | Scuola Secondaria di Cassolnovo | 15                  | Minimo 15 massimo 30   | Da novembre al 31/03/2025 | n. 1 Tutor           | € 34,00                      |

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di docenti per attività di docente esperto e tutor per la realizzazione di Percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze linguistiche degli studenti (D.M. 65/2023), mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali.

### Articolo 2 – Requisiti

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, straniera o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso e al percorso formativo;
- ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'Istituzione Scolastica. Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione. Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.



### Articolo 3 - Compiti

1. La piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura;
2. Il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
3. Il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Inoltre, il Docente Esperto dovrà: elaborare un progetto didattico laboratoriale coerente con l'incarico affidato, programmare il calendario degli incontri e gestire le presenze dei partecipanti, collaborare con il Tutor per l'attuazione coerente, efficace ed efficiente del progetto

Il Tutor dovrà:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi.
2. Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.
3. Monitorare la presenza degli alunni comunicando al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto in relazione alle attestazioni da raggiungere.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Inserire i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
6. Partecipare alle riunioni con il Team laddove necessario, anche in orario pomeridiano.
7. Inserire la programmazione giornaliera delle attività.
8. Provvedere alla gestione della classe.
9. Provvedere alla stesura di una relazione finale.
10. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

### Articolo 4 – Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente Scheda di valutazione:

#### SCHEDA DI VALUTAZIONE TUTOR/DOCENTE ESPERTO

| Rif. | TITOLI DI STUDIO                                                                                                                                                                                                                                                                     | PUNTI 40 max |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1    | Laurea in lingue e letterature straniere con votazione da 100 a 110                                                                                                                                                                                                                  | 10           |
| 2    | Laurea in lingue e letterature straniere con votazione inferiore a 100                                                                                                                                                                                                               | 5            |
| 3    | Specializzazione prima lingua inglese                                                                                                                                                                                                                                                | 8            |
| 4    | Specializzazione seconda lingua inglese                                                                                                                                                                                                                                              | 4            |
| 5    | Master di I livello o corso di perfezionamento non inferiore ad 1 anno (1.500 ore)                                                                                                                                                                                                   | 3            |
| 6    | Master di II livello                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4            |
| 7    | Corsi di formazione attinenti al progetto<br>(2 punti per ogni corso, max. 3 corsi)                                                                                                                                                                                                  | 6            |
| Rif. | TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI                                                                                                                                                                                                                                                   | PUNTI 50 max |
| 1    | Partecipazione PON/PNRR di formazione (2 punti per ogni esperienza, max. 4 esperienze) come docente/Tutor                                                                                                                                                                            | 8            |
| 2    | Esperienze in qualità di docente esperto in <b>laboratori co-curricolari</b> svolti con Istituzioni Scolastiche in ambito di progetti formativi (3 punti per ogni esperienza, max. 6 esperienze)                                                                                     | 18           |
| 3    | Interventi di formazione tenuti in qualità di docente esperto in <b>corsi laboratoriali</b> pomeridiani svolte presso ENTI DI FORMAZIONE/FONDAZIONI A SCOPO SOCIALE/AGENZIE FORMATIVE E SIMILI per esperienze coerenti con l'Avviso (3 punti per ogni esperienza, max. 6 interventi) | 18           |
| 4    | Esperienza come docente in corsi lingue straniere (inglese) (2 punti per ogni esperienza, max. 3 esperienze)                                                                                                                                                                         | 6            |
|      | <b>TOTALE max PUNTI: 90</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |              |

**Art. 5 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro e non oltre le **ore 11:00 del 04/11/2024** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

- consegna brevi manu della documentazione in formato cartaceo, presso gli uffici di segreteria in via Tornura, 1 – 27023 Cassolnovo (PV), per la documentazione consegnata in formato cartaceo, farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
- via posta elettronica certificata, il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato PDF, della documentazione necessaria.

Per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato e il candidato si assume la responsabilità di eventuali problemi di ricezione.

La candidatura va inviata a: [pvic80300l@pec.istruzione.it](mailto:pvic80300l@pec.istruzione.it)

**LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO AVERE COME OGGETTO:**

**"CANDIDATURA Docente Esperto/Tutor Percorso potenziamento competenze linguistiche"**

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **fotocopia del documento di identità in corso di validità;**
- **n. 2 copie del curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato, di cui una priva dei dati sensibili;**
- **Allegato 1 Istanza di partecipazione;**
- **Allegato 2 Scheda di valutazione;**
- **Allegato 3 Dichiarazione di incompatibilità;**
- **Allegato 4 Dichiarazione relativa allo svolgimento di altri incarichi;**
- **Allegato 5 Dichiarazione assenza di conflitto di interessi;**
- **Allegato 6 Rilascio al consenso del trattamento dei dati;**

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Gli aspiranti potranno candidarsi per ogni tipologia di percorso.

**Articolo 6 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purchè pienamente rispondente alle esigenze dell'Istituto.

**Articolo 7 - Criteri di preferenza**

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.



Il candidato dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'attività indicata.

#### **Articolo 8 - Attribuzione incarico – durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. Il Dirigente Scolastico, vista la graduatoria, procederà ad assegnare la sede dell'incarico in funzione delle esigenze organizzative dell'Istituto.

Qualora le candidature siano insufficienti per svolgere tutti i percorsi il Dirigente Scolastico potrà affidare più di un incarico allo stesso candidato.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

L'incarico dovrà essere svolto fuori dall'orario di servizio presso le scuole Secondarie dell'Istituto nel periodo compreso tra novembre 2024 e marzo 2025, per n. 2 ore al giorno in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica, per un massimo di n. 15 (quindici) ore per ogni percorso.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 9 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Articolo 10 – Compenso**

E' previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 79,00 per lo svolgimento dell'incarico in qualità di Docente Esperto e ad euro 34,00 per l'incarico di Tutor.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/timesheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Articolo 11 - Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Scuola, nonché nella sezione PON/PNRR.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

#### **Articolo 12 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

#### **Articolo 13 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Di Rosa in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

**Articolo 14 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "C. Del Prete" – Via Tornura, 1 – 27023 Cassolnovo (PV) – tel. 0381/910147 – mail: [PVIC80300L@istruzione.it](mailto:PVIC80300L@istruzione.it) – pec: [PVIC80300L@pec.istruzione.it](mailto:PVIC80300L@pec.istruzione.it), in persona del legale rappresentante, il Dirigente scolastico pro-tempore. Il responsabile per la protezione dei dati nominato è contattabile per questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti derivanti dal GDPR: e-mail: [dpo@icdelprete.edu.it](mailto:dpo@icdelprete.edu.it), tel. 0381/910147.

**Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 16 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Laura Di Rosa\*

\*firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**Allegati:**

All. 1: "Istanza di partecipazione";

All. 2: "Scheda di valutazione";

All. 3: "Dichiarazione di incompatibilità";

All. 4: "Dichiarazione relativa allo svolgimento di altri incarichi";

All. 5: "Dichiarazione assenza di conflitto di interessi";

All. 6: "Rilascio al consenso del trattamento dei dati";

/mdv