

**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investi-
mento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione
e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili
nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione euro-
pea – Next Generation EU" (D.M. 65/2023)**

Titolo del progetto: "IC Del Prete Learning Hub 3"

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29493

CUP: I74D23003040006

Assenza di conflitto d'interessi- Dichiarazione del collaboratore e attestazione del Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di collaboratore dell'Istituto in relazione all'incarico quale componente del Gruppo di Lavoro - PNRR 3.1

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

DICHIARA,

in ottemperanza all'art. 53, c. 14, del D.Lgs. 165/2001,

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse con l'I.C. "Carlo Del Prete" di Cassolnovo re-
lativamente a se stesso, nonché a coniuge, conviventi, parenti, affini entro il secondo grado;
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse della scuola;
- di astenersi dal partecipare, nell'ambito dell'istituto, all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere
interessi propri, ovvero di suoi parenti e affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone
con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui abbia causa
pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui
sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o
stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente, e in ogni altro caso;
- di conoscere e di impegnarsi a rispettare, per quanto compatibile con l'incarico in questione, il "Codice di compor-
tamento dei dipendenti pubblici" e le norme generali dell'istituto.

Il/La sottoscritto/a SI IMPEGNA, altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della pre-
sente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo, Data _____

Firma _____

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

*VISTO l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012, secondo cui il conferimento di ogni
incarico è subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di
interesse;*

*VISTO il curriculum vitae, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi per lo svolgimento dell'in-
carico affidato, resa ai sensi dell'art. 53, c. 14, del D.Lgs. 165/2001, dal/dalla sig./sig.ra*

ATTESTA

*l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse.
La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale della Scuola.*

Luogo, Data _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Laura DI ROSA

