



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO DEL PRETE"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

(CON SEDI IN CASSOLNOVO – MOLINO DEL CONTE - CILAVEGNA – GRAVELLONA LOMELLINA)

Via Tornura, 1 - 27023 Cassolnovo (PV) - TEL. 0381/910147 - FAX 0381/92290 - SITO WEB: www.icdelprete.edu.it

C.F. 85007440184 – COD. MECC. PVIC80300L - E-MAIL: pvic80300l@istruzione.it – PEC: pvic80300l@pec.istruzione.it



I.C. 'C. DEL PRETE' CASSOLNOVO
Prot. 0000372 del 17/01/2023
VII-6 (Uscita)

All'albo On Line

Al Sito Web sez. PON

Agli Atti

Conferimento incarico collaudatore.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43813 dell’11 novembre 2021.

CUP: I79J21016550006

CIG: ZFA39B708D

L'anno 2022 il giorno 17 del mese di gennaio, a Cassolnovo (PV) presso l'Istituto Scolastico “I.C. Del Prete” sono presenti:

- Il Dirigente Scolastico dott.ssa Laura Di Rosa in qualità di legale rappresentante dell'Istituto
- Il Sig. Villa Marco in qualità di rappresentante dell'impresa SUPER TiTe di Villa Marco – C.F. VLLMRC60D04A010D - Partita IVA 11804060157
- La sig.ra Nardacchione Carmela Piera in qualità di DSGA dell'Istituto

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”;

VISTO l'avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello prot. n. AOODGEFID/43813 dell’11 novembre 2021;

VISTA la propria determina di avvio procedura di selezione di personale interno/collaborazione plurima/esterno per il reclutamento di un esperto Collaudatore PON Reti locali prot. n. 12093 del 19/12/2022;

VISTO l'avviso pubblico di selezione di personale interno/collaborazione plurima/esterno per il reclutamento di un esperto Collaudatore. PON Reti locali prot. n. 12097 del 19/12/2022;

VISTO il proprio decreto di conferimento incarico di Collaudatore per il Progetto PON Reti Locali prot. n. 330 del 16/01/2023;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO DEL PRETE"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

(CON SEDI IN CASSOLNOVO – MOLINO DEL CONTE - CILAVEGNA – GRAVELLONA LOMELLINA)

via Tornura, 1 - 27023 Cassolnovo (PV) - TEL. 0381/910147 - FAX 0381/92290 - SITO WEB: www.icdelprete.edu.it

C.F. 85007440184 – COD. MECC. PVIC80300L - E-MAIL: pvic80300l@istruzione.it – PEC: pvic80300l@pec.istruzione.it



si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Oggetto

L'incarico del Collaudatore del progetto PON Reti Locali viene affidato al Sig. Villa Marco il quale dovrà collaborare con il Dirigente, il DSGA ed altri eventuali referenti, verificare la corretta esecuzione dei lavori e degli adeguamenti eseguiti rispetto alle esigenze dell'Istituto e al progetto redatto, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie, provvedere ad effettuare:

1. il collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
2. la verifica di concerto con il delegato della ditta appaltatrice del corretto funzionamento di tutte le attrezzature, della corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. la verificare dell'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, ove previste;
4. verificare l'accesso alle piattaforme di gestione degli accessi e/o di controllo in remoto ove previsto;
5. la verificare dell'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
6. la verificare della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
7. la stesura del verbale della conformità dei lavori eseguiti con il supporto del progettista di controllo;

Tutte le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e consegnate sia in file che cartacee presso l'ufficio protocollo dell'Istituto.

Art. 3 – Durata dell'incarico e compenso

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica fino alla conclusione del progetto.

Il compenso orario corrisposto è pari ad € 41,00 onnicomprensivo degli oneri a carico dello stato e del collaudatore.

Il compenso lordo sarà contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di Euro 1.578,44 (millecinquecentosettantotto/44) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e/o previdenziale previsto dalla vigente normativa. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il compenso sarà corrisposto al termine dell'attività effettivamente svolta, debitamente documentata tramite apposito verbale, previa valutazione dell'operato da parte del Dirigente Scolastico.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO DEL PRETE"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

(CON SEDI IN CASSOLNOVO – MOLINO DEL CONTE - CILAVEGNA – GRAVELLONA LOMELLINA)

via Tornura, 1 - 27023 Cassolnovo (PV) - TEL. 0381/910147 - FAX 0381/92290 - SITO WEB: www.icdelprete.edu.it

C.F. 85007440184 – COD. MECC. PVIC80300L - E-MAIL: pvic80300l@istruzione.it – PEC: pvic80300l@pec.istruzione.it



Art. 4 – Modalità di pagamento

Il compenso verrà liquidato, tramite bonifico bancario entro 30 gg dalla presentazione di regolare fattura elettronica. A tal fine si indica il codice univo di trasmissione elettronica attraverso il canale di interscambio dell'AGENZIA delle ENTRATE: **UFM308**

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza. Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 6 - Obblighi di riservatezza

Le parti si obbligano a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso e, comunque a conoscenza, a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico.

Art. 7 - Disposizioni finali

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine al servizio è competente il Foro di Pavia.

Letto, approvato e sottoscritto

Cassolnovo, 17/01/2023

La Ditta
Marco Villa



Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Laura Di Rosa

